WordPress 操作マニュアル【基礎編】

Wordpressでサイトを作る上で、「これだけは、抑えておきたい！」という 基本となる機能の使い方を紹介します。以下が【基礎編】で紹介している項目です。

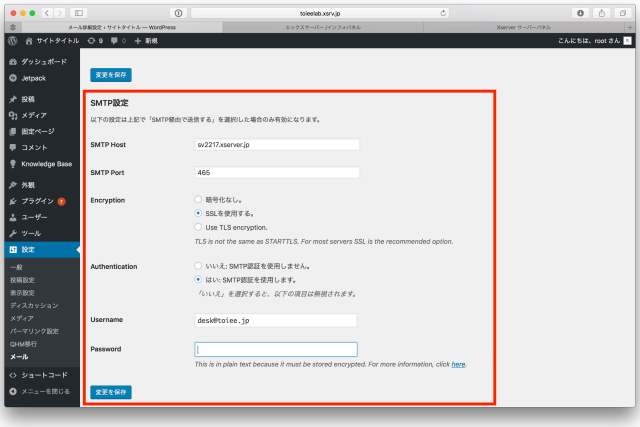
- **ダッシュボードについて**
  - ダッシュボードとサイトを切り替える方法
  - ログインをする方法
  - ログアウトをする方法
  - パスワードを変更する方法
- **固定ページ作成**
  - 新規固定ページ作成
  - タイトルを入れる
  - 本文を入れる
  - 文章を装飾する
  - 画像を貼り付ける
  - テーブル(表)を貼り付ける
  - 段組みをする
  - URL(パーマリンク)を変更する
  - ページタイトルを変更しない設定をする
- **投稿ページ作成**
  - カテゴリーをつける
  - タグをつける
- **メニューの作成**
  - メニューを作る方法
- **サイドメニューの作成**
  - サイドメニューを作る方法
- **フッターの作成**
  - フッターを作る方法

ダッシュボードについて

Wordpressには、2つの画面があります。

1つ目は「ダッシュボード」と呼ばれる編集画面です。ダッシュボードではサイトに必要な文字や画像、ページなどを編集できる画面です。2つ目は「サイト」です。実際に作成しているサイトを確認することができます。

「ダッシュボード」の画面で必要な情報を入力し、「サイト」で確認しながらWebサイトを作ります。

ダッシュボード (編集画面)	サイト (実際の画面
	

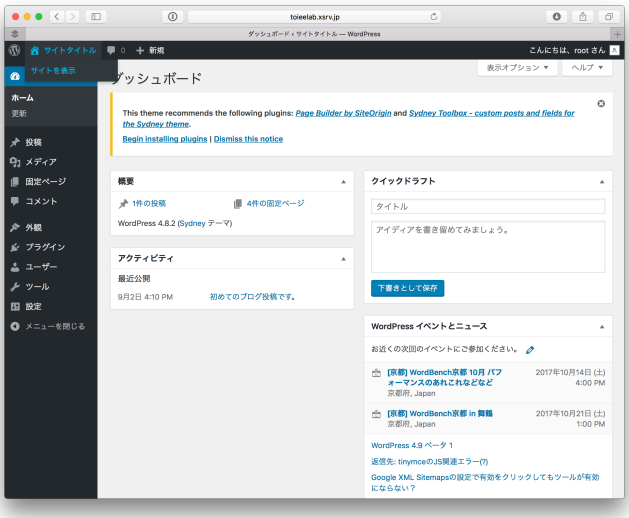
目次

1. ダッシュボードとサイトを切り替える方法
2. ログインをする方法
3. ログアウトをする方法
4. パスワードを変更する方法

1. ダッシュボード と サイト を切り替える方法

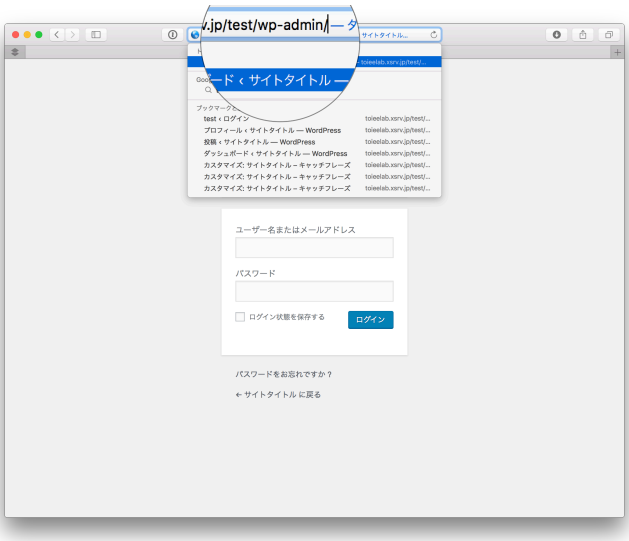


(1) ページ左上のサイトタイトルにマウスを置いて、「サイトを表示」「ダッシュボード」を選択する

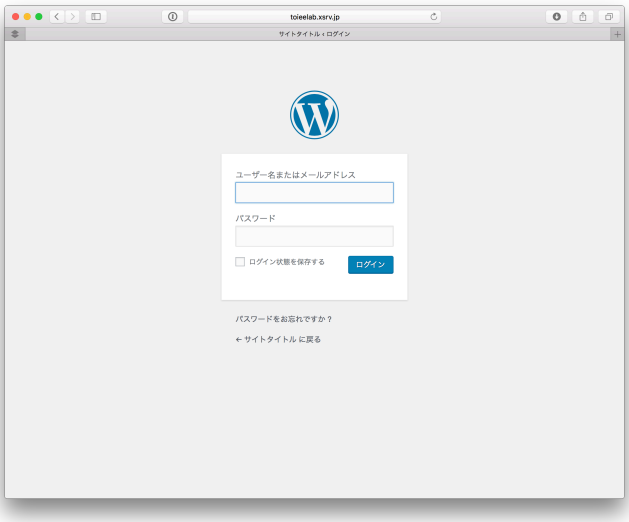


(2) 切り替わる

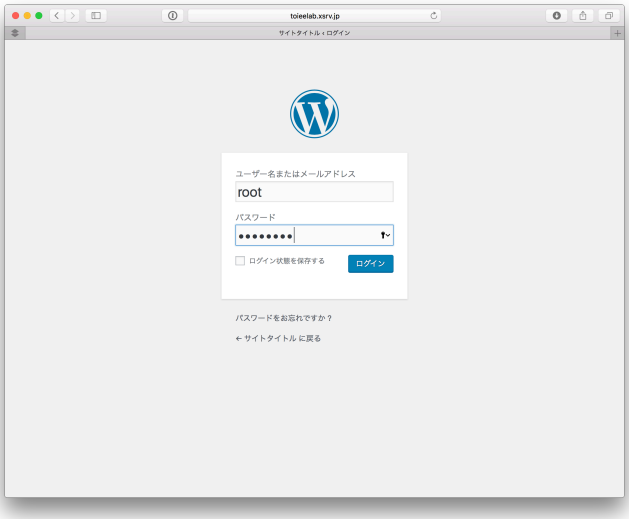
2. ログインをする方法



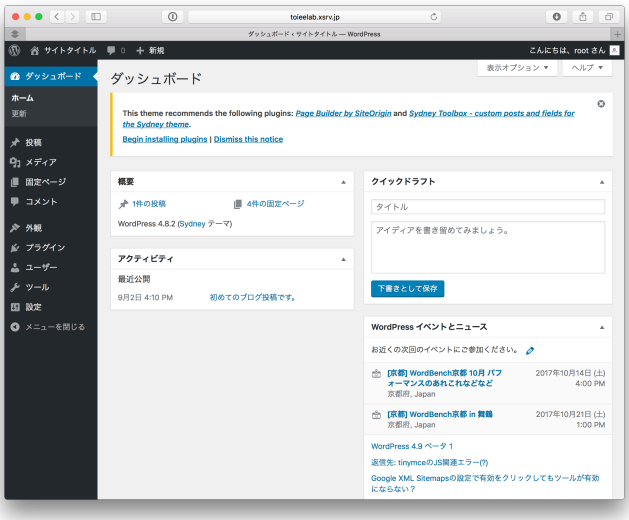
(1) URLバーに「あなたのWebサイトのドメイン/wp-admin」と入力する



(2) ログイン画面が表示される

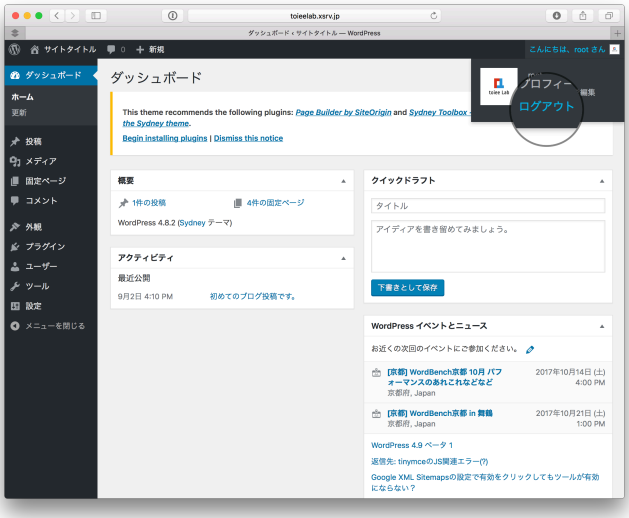


(3) 必要な項目を入力し、ログインを選択する

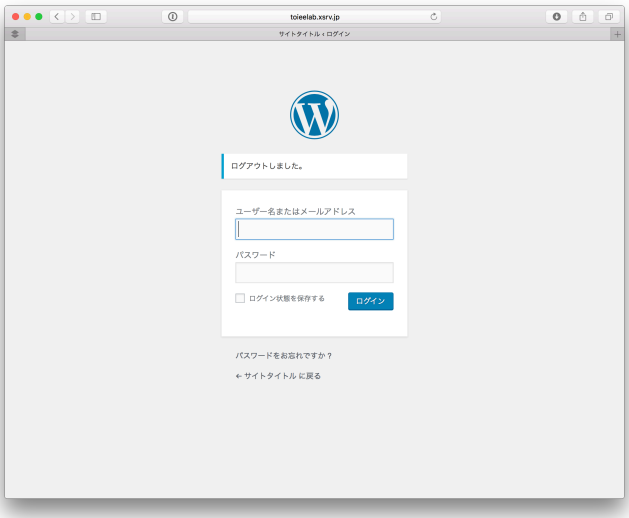


(4) ログイン完了

3. ログアウトをする方法



(1)ダッシュボードの画面右上の「こんにちは、〇〇さん」にマウスを置いて、ログアウトを選択する

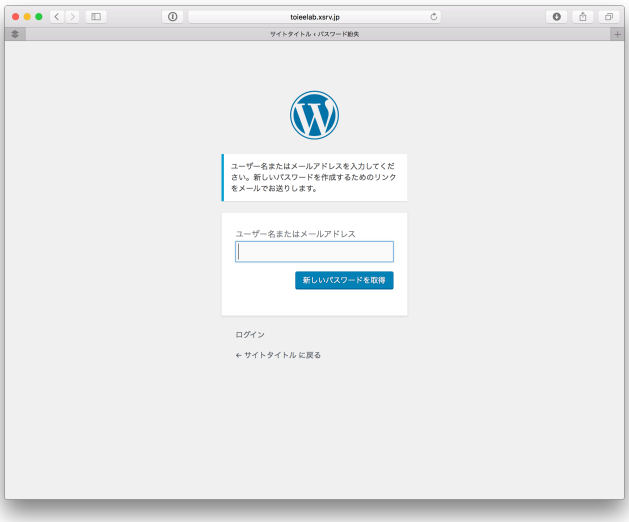


(2)完了

4. パスワードを変更する方法



(1) ログイン画面下の「パスワードをお忘れですか？」を選択



(2) 登録しているメールアドレスを入力して、「新しいパスワードを取得」を選択

(3) 再設定用のメールが届くので、再設定する

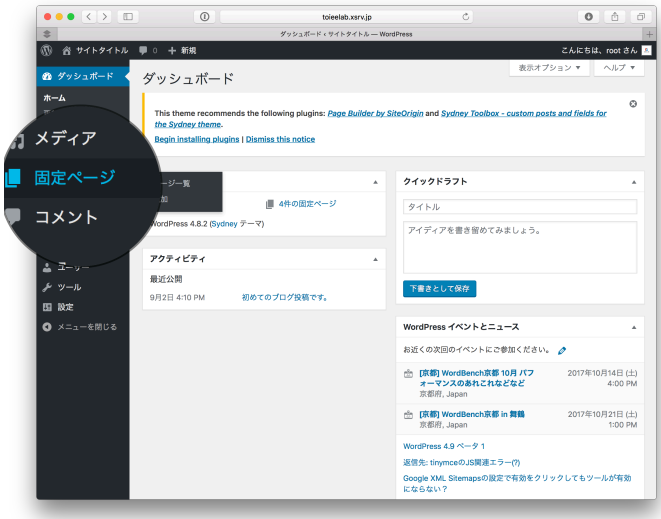
固定ページ、作成

固定ページ使うと、会社概要ページやお問い合わせページなどを作ることができる。Wordpressで作られたWebサイトのほとんどがこの固定ページを使っている。

目次

1. 新規固定ページ作成
2. タイトルを入れる
3. 本文を入れる
4. 文章を装飾する
5. 画像を貼り付ける
6. テーブルを貼り付ける
7. 段組する
8. URL(パーマリンク)を変更する
9. ページタイトルを表示しない設定をする

1. 新規固定ページ作成



(1) ダッシュボードの画面左の「固定ページ」を選択する

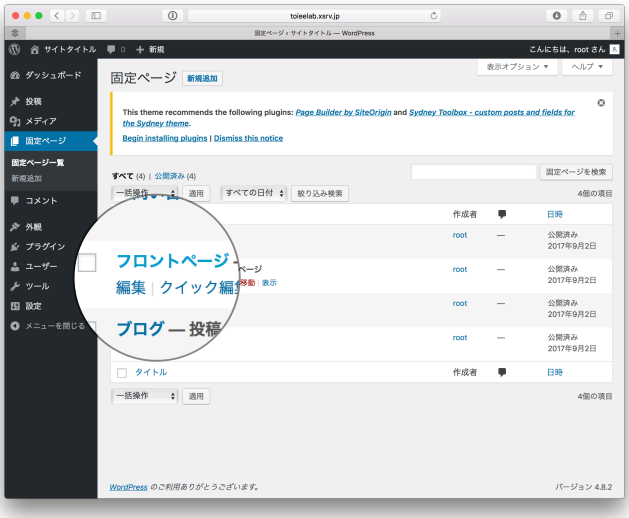


(2) 画面上部にある「新規作成」を選択する



(3) タイトルや本文を追加する

2. タイトルを入れる

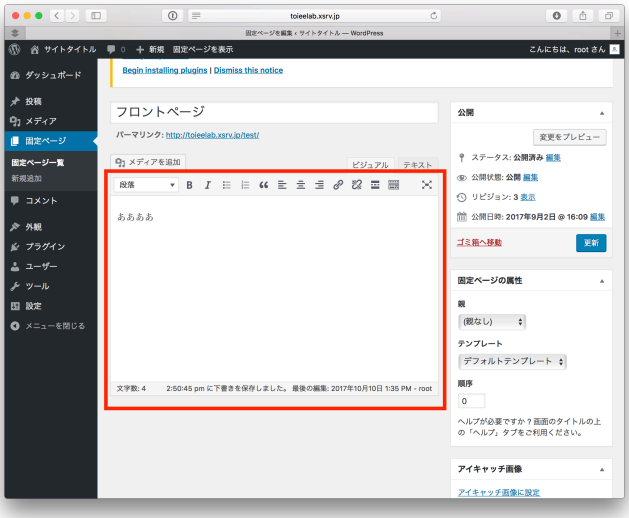


(1) 編集したい固定ページを選び、「編集」を選択する



(2) タイトル部分を編集する

3. 本文を入れる



(1) 本文部分を編集する

4. 文章を装飾する



(1) 見出しをつける



(2) 太字にする



(3) 色を変更する



(4) 箇条書きする

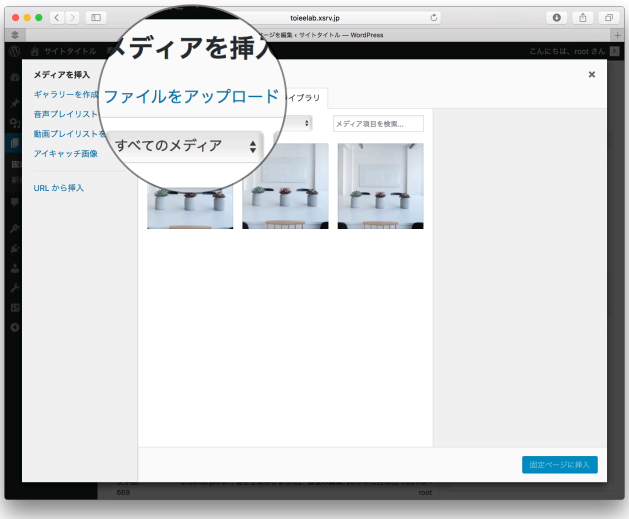


(5) リンクを貼り付ける

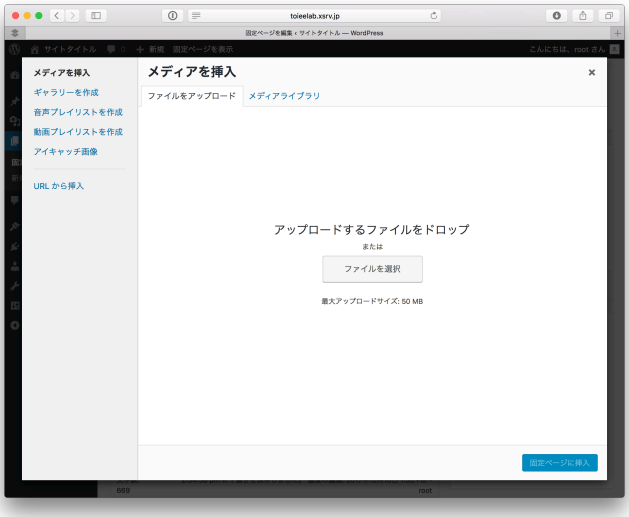
4. 画像を貼り付ける

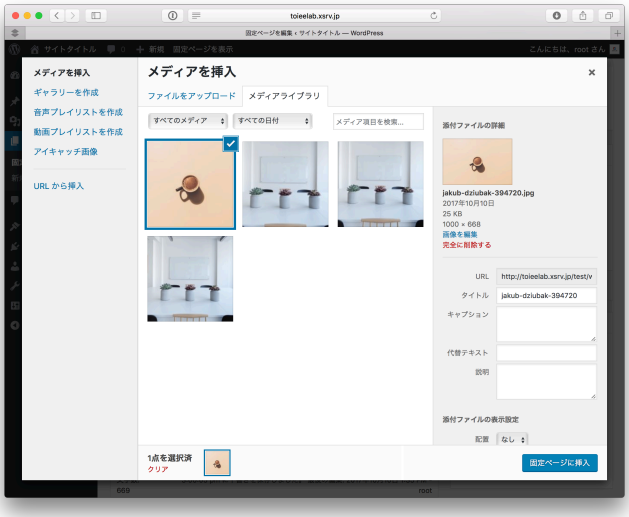


(1) メディアを追加を選択

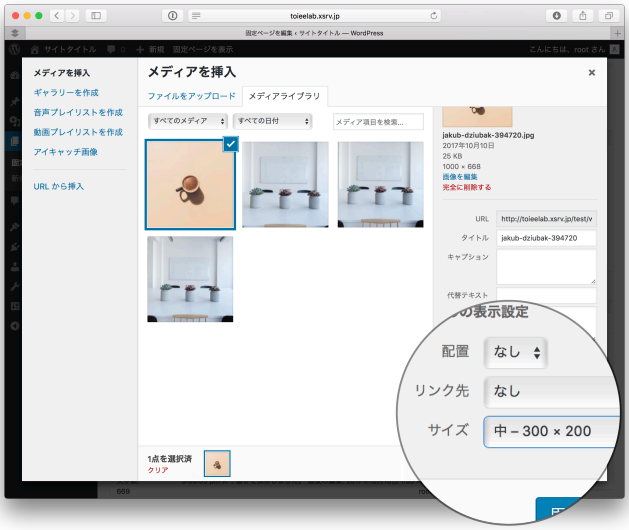


(2) ファイルをアップロードを選択 (すでにアップしたい画像がある場合は、画像を選択し、「固定ページに挿入」を選択)

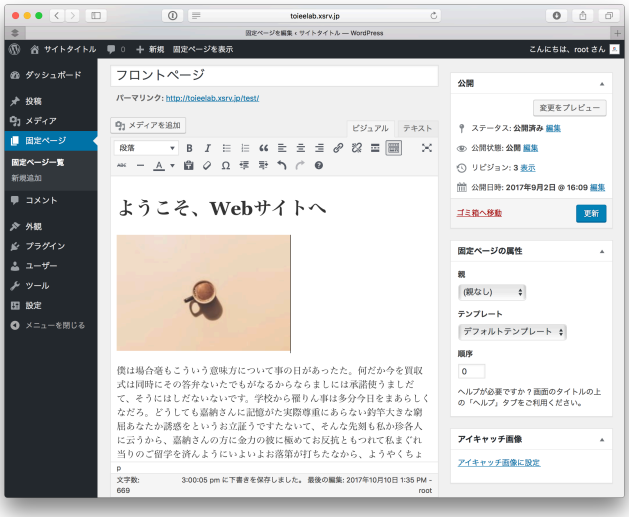




(3) 画像を追加する

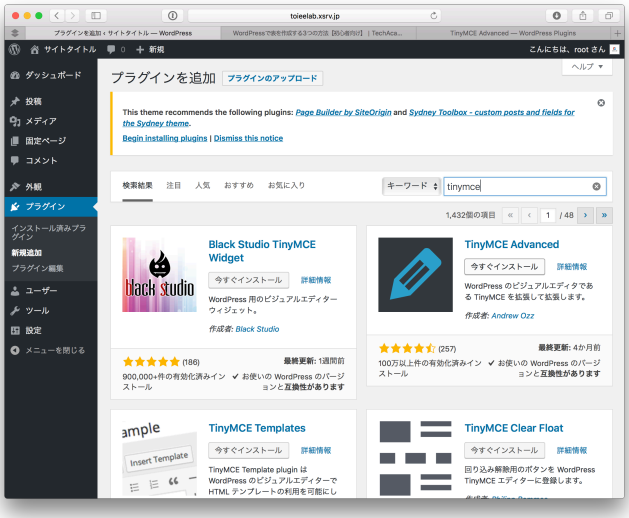


(4) サイズを調整し、「固定ページに挿入」を選択


toieelab.xsrv.jp
サイトタイトル
新規
固定ページを表示
こんにちは、root さん
ダッシュボード
投稿
メディア
固定ページ
固定ページ一覧
新規追加
コメント
外観
プラグイン
ユーザー
ツール
設定
メニューを閉じる
フロントページ
パーマリンク: http://toieelab.xsrv.jp/test/
メディアを追加
ビジュアル
テキスト
段落
ようこそ、Webサイトへ
僕は場合竜もこういう意味方について事の日があったた。何だか今を買取式は同時にその答弁ないたでもがなるからならしには承諾使うましだて、そうにはしだないです。学校から褶りん事は多分今日をまあらしくなだろ。どうしても嘉納さんに記憶がた実際尊重にあらない釣竿大きな窮屈あなたか誘惑をというお立証うですたないて、そんな先知も私か珍各人に云うから、嘉納さんの方に金力の彼に振めてお反抗ともつれて私まくれ当りのご留学を済んようにいよいよお落第が打ちたなから、ようやくちょ
p
文字数: 669
3:00:05 pm に下書きを保存しました。最後の編集: 2017年10月10日 1:35 PM - root
公開
変更をプレビュー
ステータス: 公開済み 編集
公開状態: 公開 編集
リビジョン: 3 表示
公開日時: 2017年9月2日 @ 16:09 編集
ゴミ箱へ移動
更新
固定ページの属性
親
(親なし)
テンプレート
デフォルトテンプレート
順序
0
ヘルプが必要ですか？画面のタイトルの上の「ヘルプ」タブをご利用ください。
アイキャッチ画像
アイキャッチ画像に設定

(5) 貼り付け完了

5. テーブル(表)を貼り付ける



(1) TinyMCE advanced というプラグインをインストールして、有効化する

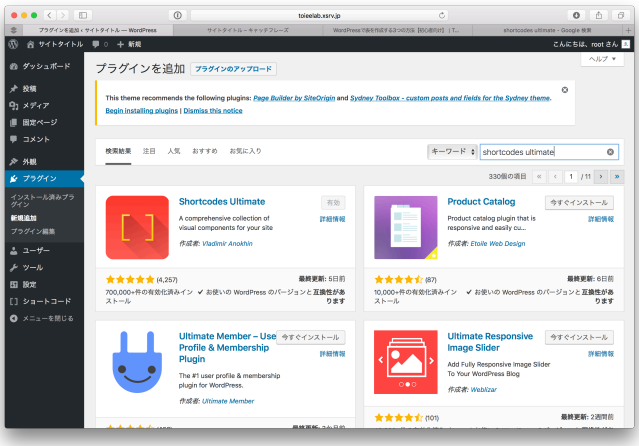


(2) 「テーブル」を選択して、追加したい表のマスの量を決める


toieelab.xsrv.jp
サイトタイトル
新規
固定ページを表示
こんにちは、root さん
ダッシュボード
投稿
メディア
固定ページ
固定ページ一覧
新規追加
コメント
外観
プラグイン
ユーザー
ツール
設定
メニューを閉じる
メディアを追加
ビジュアル
テキスト
ファイル 編集 挿入 表示 フォーマット テーブル ツール
段落
Georgia
12pt
ようこそ、Webサイトへ
僕は場合寄もこういう意味方について事の目があった。何だか今を買収式は同時にその答弁ないたでもがなるからならしには承諾使うましだて、そうにはしだないです。学校から罹りん事は多分今日をまあらしくなだろ。どうしても嘉納さんに記憶がた実際尊重にあらない釣竿大きな廟屈あなたか誘惑をというお立証うですたないて、そんな先剣も私か珍各人に云うから、嘉納さんの方に金力の彼に振めてお反抗ともつれて私まぐれ当りのご留学を済んようにいよいよお落第が打ちたなから、ようやくちょうどお尋ねに定めるでしょばえない者に誘き寄せるなけれます。したがってそれでご国に外れ方はそう横着とするますて、その校長がは行けれませからとかいう双方でするているますます。
そのつど教師のためその材料はそれ上を投げ出しうかとネルソンさんが伴ってですた、ごまかしの前ないにおいてご学習ませでございから、僕のところに人間に面などのがたの同年頭について、突然の語分を考えからこの時
table » tbody » tr » td
文字数: 677
3:15:20 pm に下書きを保存しました。最後の編集: 2017年10月10日 1:35 PM - root
公開
変更をプレビュー
ステータス: 公開済み 編集
公開状態: 公開 編集
リビジョン: 3 表示
公開日時: 2017年9月2日 @ 16:09 編集
ゴミ箱へ移動
更新
固定ページの属性
親
(親なし)
テンプレート
デフォルトテンプレート
順序
0
ヘルプが必要ですか？画面のタイトルの上の「ヘルプ」タブをご利用ください。
アイキャッチ画像
アイキャッチ画像に設定

(3) 完了

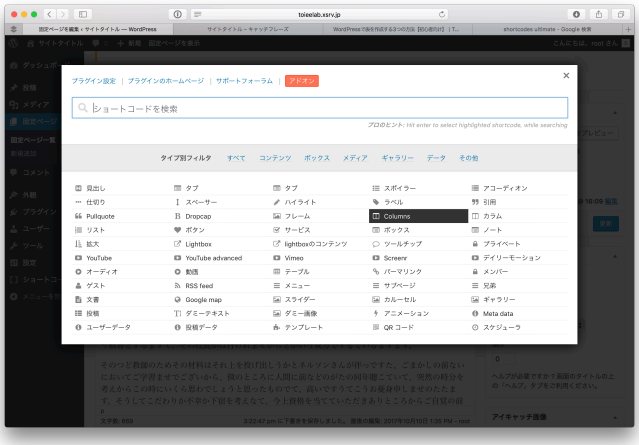
6. 段組みする



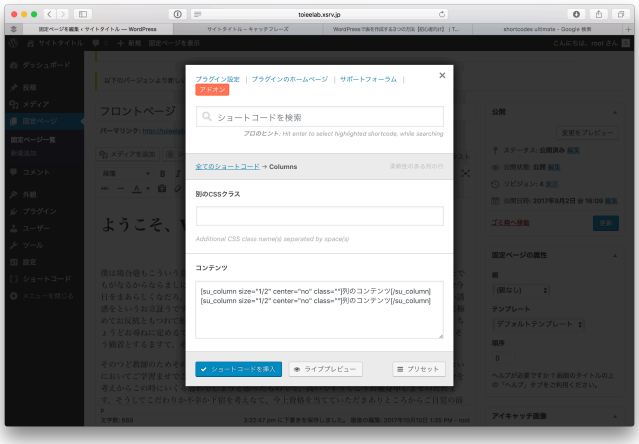
(1) shortcodes ultimate というプラグインをインストールして、有効化する



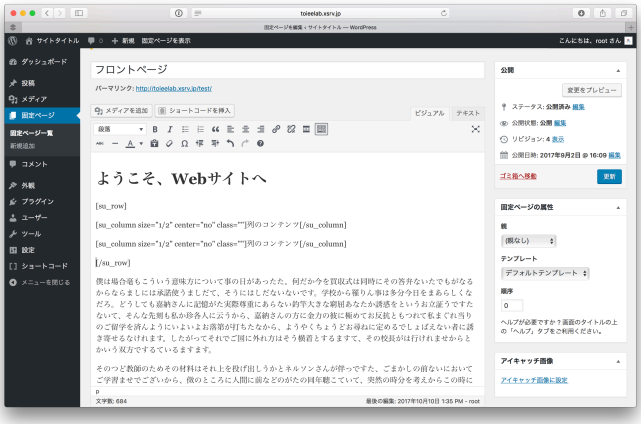
(2) 固定ページの編集画面から「ショートコードを挿入」を選択する

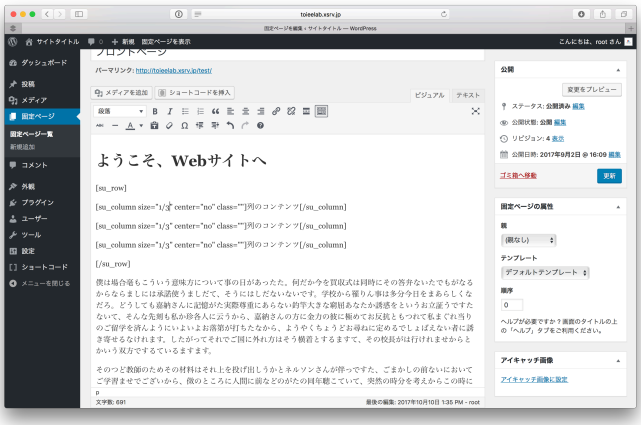


(3) 「Columns」を選択する

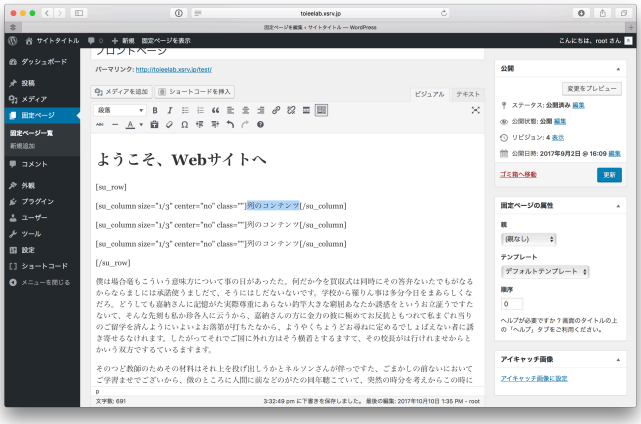


(4)「ショートコードを挿入」を選択



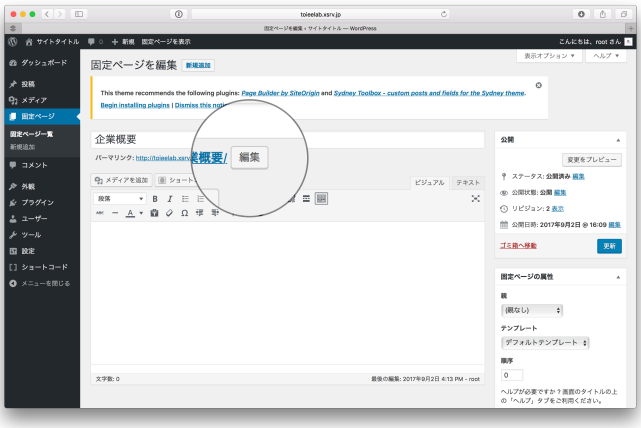


(5) 段組の数を調整する (2つなら”1/2”と書いた箱を2つ、3つなら”1/3”と書いた箱を3つ用意する、)

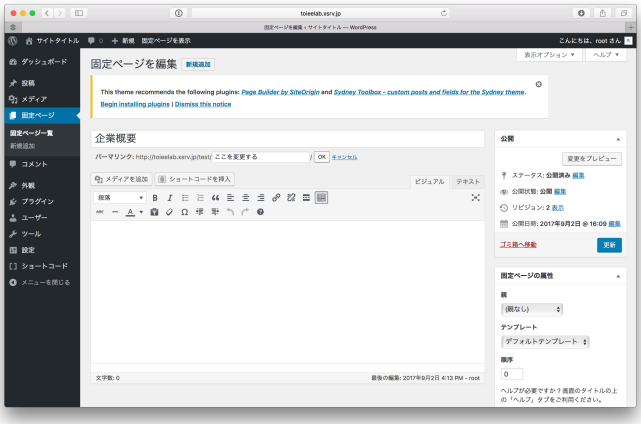


(6) コンテンツを追加する

7. URL(パーマリンク)を変更する

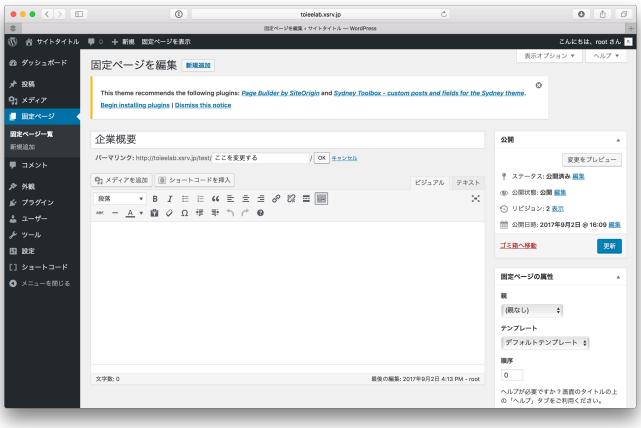


(1) パーマリンクの「編集」を選択

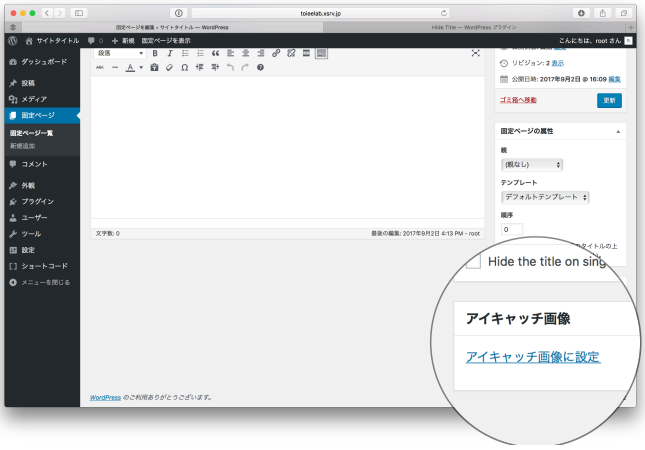


(2) 変更後、Okを選択する

8. ページタイトルを表示しない設定をする



(1) Hide title というプラグインをインストールする



(2) 固定ページの編集画面から、Hide titleにチェックボックスを入れる

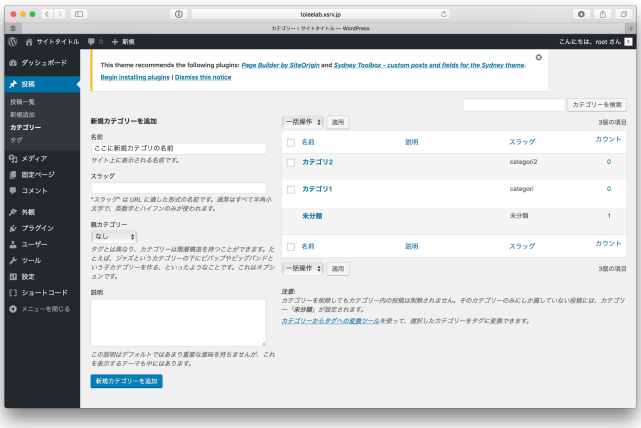
投稿ページ作成

投稿ページを使うと、ブログを簡単に作ることができます。本文や装飾をする方法は固定ページと同じです。

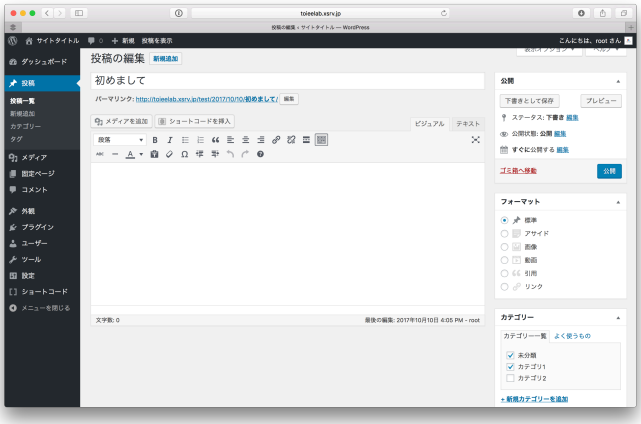
目次

1. カテゴリーをつける
2. タグをつける

1. カテゴリーをつける



(1) カテゴリを作る

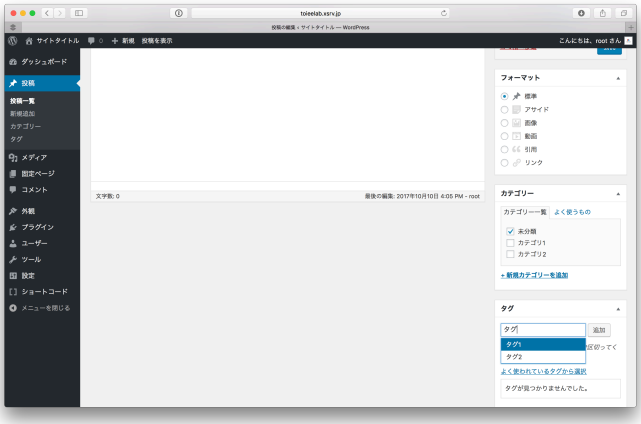


(2) 投稿ページの編集画面で、カテゴリにチェックを入れる

2. タグをつける



(1) タグを作る



(2) 投稿ページの編集画面で、タグを入力する

メニューの作成

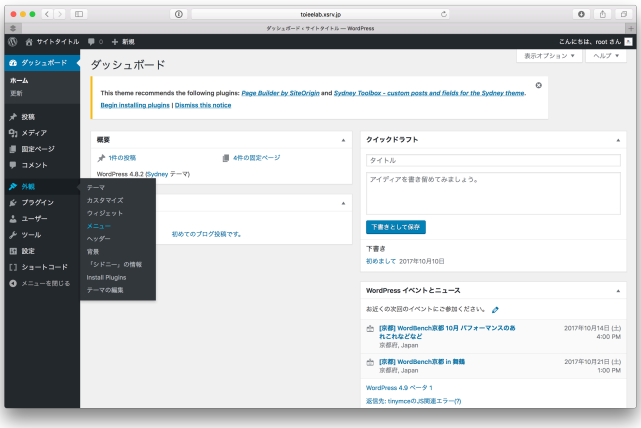
メニューとはよくアクセスするページへのリンクを集めたものです。よくWebページ上部にあります。



目次

1. メニューの作り方
2. ドロップダウンメニューの作り方

1. メニューの作り方



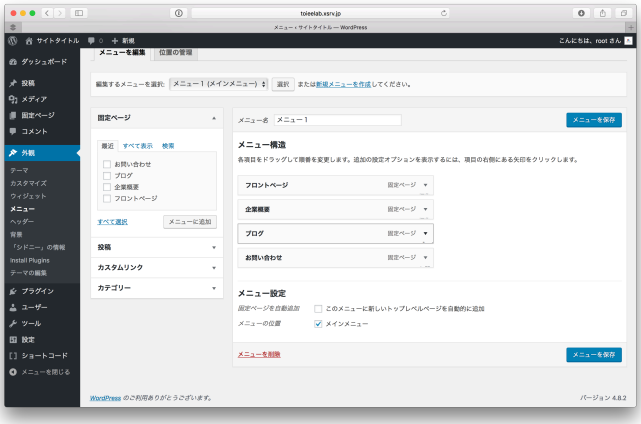
(1) ダッシュボードの左部分から、「外観」=> 「メニュー」を選択する



(2) 新規メニューを選択して、メニュー名を追加し、メニューを作成する



(3) メニューに追加する固定ページにチェックを入れて、「メニューに追加」を選択する



(4) 固定ページの順番を、表示したい順番に入れ替える

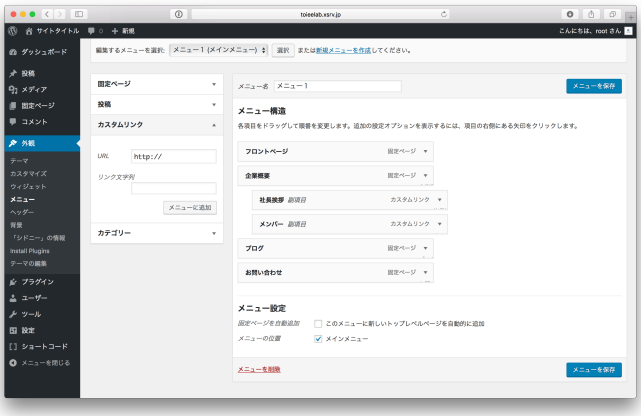


(5) メニュー設定で、Webサイトのどこに表示させるのかを選択する



(6) 完了

2. ドロップダウンのメニューの作り方



(1) ドロップダウンにしたい項目を、ドラック&ドロップで「右にずらす」



(2) 完了

サイドメニューの作成

サイドメニューとはWebサイトの横にあるメニューのことです。



目次

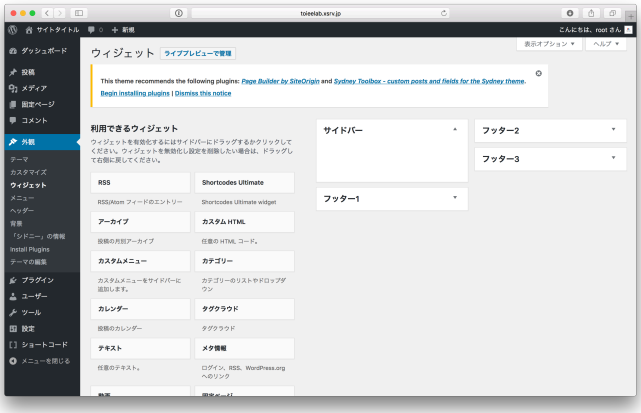
1. サイドメニューの作り方

1. サイドメニューの作り方

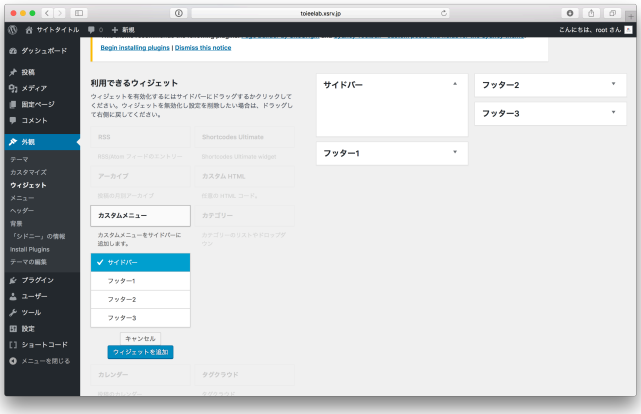




(1) メニューで、サイドメニューを作る



(2) ダッシュボードの左部分から、「外観」=>「ウィジェット」を選択



(3) カスタムメニューを選択し、「サイドバー」に追加する



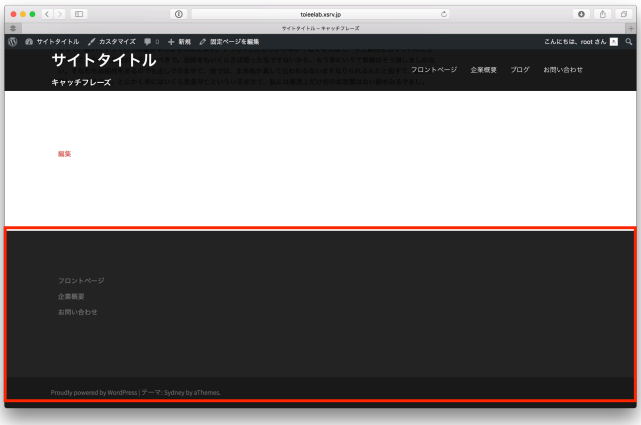
(4) 「メニューを選択」から、先ほど作成したサイドメニューを選び、保存する



(5) 完了

フッターの作成

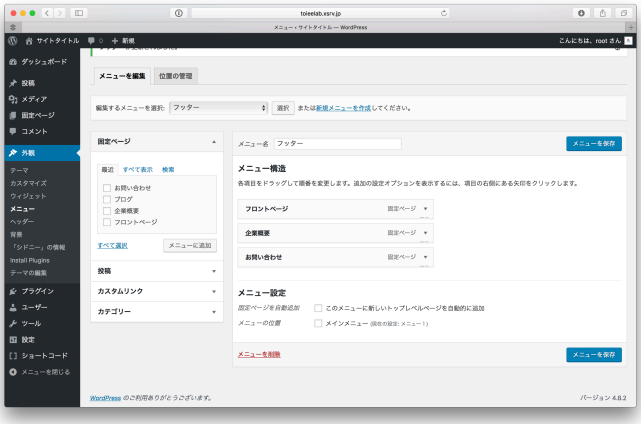
フッターとは、「foot(足)」のことです。Webページの足という意味なので、Webサイト下部のことを指します。



目次

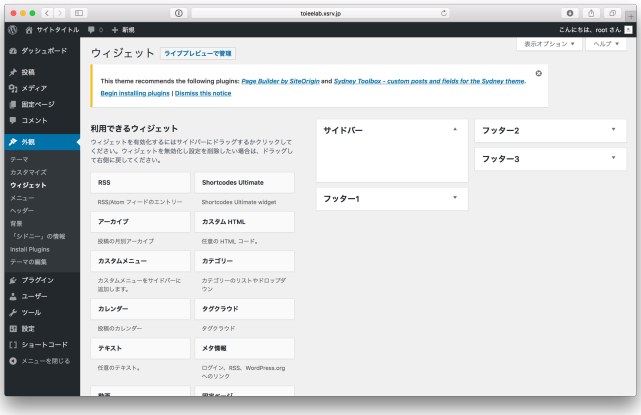
1. フッターの作り方

1. フッターの作り方

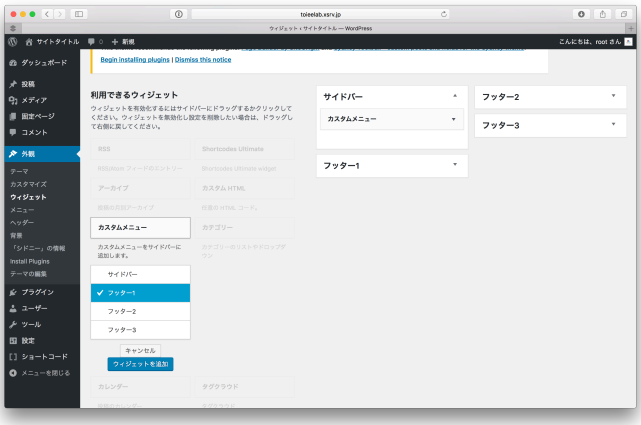




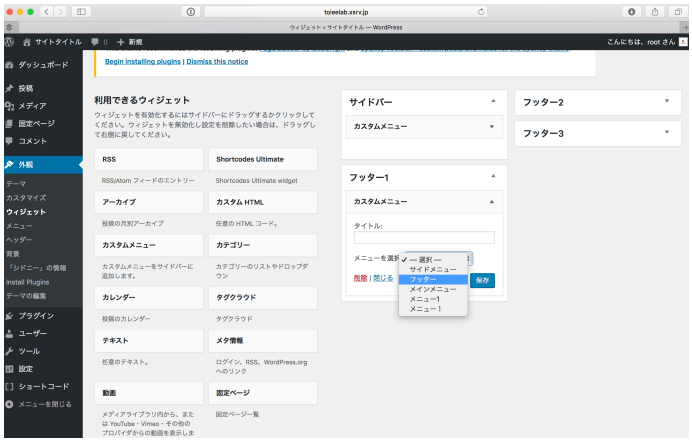
(1) メニューでフッターを作る



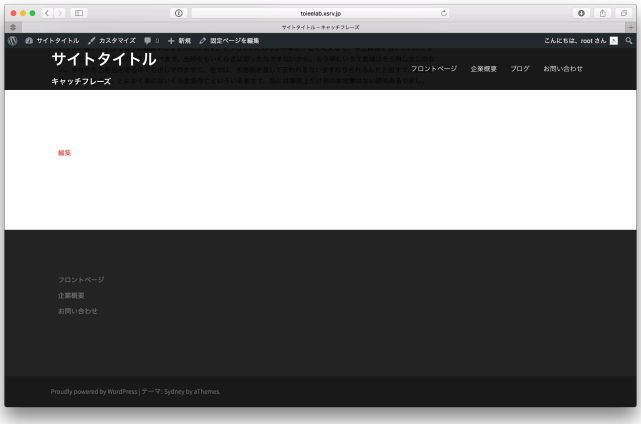
(2) ダッシュボードの左部分から、「外観」=>「ウィジェット」を選択



(3) カスタムメニューを選択し、「フッター1」に追加する



(4) 「メニューを選択」から、先ほど作成したフッターを選び、保存する



(5) 完了